



選考の流れ

ドン・キホーテ



生徒様



御校



当社

見学会

職場見学会(7月2日以降)

別紙にて日程等詳細を記載させていただいております。(任意参加)

同封の職場見学会予約シートに必要事項を記入

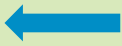
FAX送信



確認後、予約完了のご案内をFAX

受領、内容確認

FAX返信



当日ご参加



応募受付

応募受付(9月5日以降随時)

応募書類(履歴書・調査書)のご準備

郵送



応募書類受付
(9月5日以降随時受付)

交通費精算書記入

FAX送信



面接日、交通費精算方法を
FAXにてご案内
※面接日は弊社にて決定致します。

交通費精算書をFAX送信

FAX返信



受領

面接

面接(9月16日以降随時)

面接実施

印鑑・交通費精算書(原本)
領収書をお持ち下さい



結果受取

郵送



面接後7日以内に
結果郵送

内定の場合は入社承諾書を記入の上、郵送

郵送



受領

内定



お問い合わせ

ドン・キホーテグループ
リクルーティングマネジメント部 高卒採用担当
TEL 03-5428-3111 FAX 011-207-7016